

ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ КОЛЛЕДЖА

I Общее положение

1.1 Настоящее положение определяет организационно –методическую основу деятельности Социально-психологической службы в ГБПОУ Нефтекумского регионального политехнического колледжа. (далее служба)

1.2 Основное назначение службы является оказание социально-педагогической и психологической помощи участникам образовательного процесса (студентам, педагогам, родителям), содействовать созданию оптимальных социально-педагогических условий для развития личности и успешной социализации. Основной деятельностью службы является психологическое сопровождение студентов в процессе обучения в колледже, а также социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

1.3 В своей деятельности служба руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов детей, законами РФ «Об образовании», Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ и Правительства РФ, решениями соответствующих органов управления образованием.

1.4 Сотрудники социально-психологической службы колледжа осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами администрации, педагогов, родителей и студентов, настоящим Положением.

1.5 Деятельность службы финансируется за счет бюджетных средств колледжа.

II Цели и Задачи Службы

2.1 Основной целью работы социально-психологической службы колледжа является сохранение психического, соматического и социального благополучия учащихся в процессе воспитания и обучения в колледже, содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка

2.2 Содействие администрации и педагогическому коллективу колледжа в создании благоприятной социальной ситуации развития: условий, способствующих социальной адаптации учащегося, обеспечивающих

психологические условия для охраны здоровья и развития личности студентов, повышение психолого-педагогической компетентности педагогов

2.3 Содействие в приобретении студентами психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни.

2.4 Оказание помощи студентам колледжа в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья и индивидуальных качеств личности.

2.5 Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся без ущемления прав и свобод другой личности, профилактики отклонений в интеллектуальном и личностном развитии.

2.6 Психологическое и социально-педагогическое сопровождение и анализ учебно-воспитательного процесса в колледже, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

2.7 Психологическое и социально-педагогическое сопровождение студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности, содействие личностному и интеллектуальному развитию студентов на каждом курсовом этапе.

2.8 Участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов колледжа, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимых по инициативе администрации колледжа.

2.9 Содействие распространению и внедрению в практику колледжа достижений в области отечественной и зарубежной психологии, обеспечение Психологической и социально-педагогической поддержки через оказание индивидуальных и групповых консультаций

III Основные направления и виды деятельности

3.1 Основными направлениями деятельности службы являются:

3.1.1 Практическое направление: организация и проведение в соответствии психодиагностической, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по запросам администрации, индивидуальным запросам родителей, студентов и педагогов колледжа.

3.1.2 Научно-исследовательское направление: в соответствии с целями службы - разработка и проведение исследований в рамках комплексной системы психодиагностической, психокоррекционной и развивающей работы, ориентированной на определенный возраст, а также работа с педагогами, заинтересованными в сотрудничестве с психологами и ориентированными на саморазвитие и исследовательскую деятельность.

3.2 Основными методами социально-психологической службы являются:

3.2.1. Социально-педагогическая и психологическая профилактика - вид деятельности, направленный на сохранение, укрепление и развитие здоровья студентов на всех этапах обучения в колледже.

3.2.2. Психологическая и социально-педагогическая консультация (индивидуальная, групповая, семейная).

3.2.3. Психодиагностика - выявление особенностей психического развития

ребенка, сформированности определенных психологических новообразований, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам, требованиям общества и др.

IV Организация деятельности службы

4.1 Оказание первичной социально-психологической помощи участникам образовательного процесса в колледже педагогом-психологом, социальным педагогом или группой специалистов с их участием с использованием имеющего арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

4.2 Обеспечение деятельности за счет гибкого графика работы психолога и социального педагога, специализированного психологического кабинета для консультаций и групповых занятий, в зависимости от потребностей колледжа и количества единиц психологов и социальных педагогов.

4.3 Рабочее время психолога и социального педагога службы организуется с учетом норм психологической и социально-педагогической работы

4.4 Выбор приоритетных направлений, соотношение различных видов деятельности определяется педагогом-психологом и социальным педагогом исходя из потребностей образовательного учреждения.

4.5 Деятельность и ответственность специалистов Социально-психологической службы распределяются:

-психологическая диагностика, психологическая профилактика (поддержка), психологическая коррекция и развитие, психологическое просвещение, психологическое консультирование, организационно-методическая деятельность (в деятельности педагога-психолога);

-социально-педагогическая поддержка, социально-педагогическое просвещение и информирование, социально-профилактическая и реабилитирующая работа с «группой риска», социально-правовая и социально-педагогическая защита детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограничениями возможностей здоровья, социальная диагностика (в деятельности социального педагога).

V Обеспечение деятельности Службы:

5.1 Деятельность Службы обеспечивается администрацией ГБПОУ Нефтекумского регионального политехнического колледжа.

5.2 Служба работает в контакте с учреждениями образования, здравоохранения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями.

5.3 Служба комплектуется из специалистов, имеющих квалификацию «социальный педагог», «педагог-психолог». Количество сотрудников определяется потребностями и возможностями колледжа.

VI Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

6.1 Участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями психологических

конференций и семинаров; принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д.

6.2 Посещать уроки, практические занятия, внеурочные и внеплановые мероприятия, занятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся.

6.3 Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией, делать запросы в соответствующие организации и к необходимым специалистам.

6.4 Проводить в колледже групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования по заданию вышестоящих органов.

6.5 Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях.

VII Сотрудники психологической службы обязаны:

7.1 Руководствоваться Уставом, программой социально-психологической службы, должностными инструкциями социального педагога и педагога-психолога, настоящим Положением.

7.2 Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы по плану перед администрацией колледжа или тем, от кого поступил запрос.

7.3 Рассматривать запросы и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов ребенка.

7.4 Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями учащихся.

7.5 Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

7.6 Сотрудники службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации Службы.

Одобрено решением
педагогического совета колледжа
Протокол № 1 от 30.08.2017 г.