

**Положение
о филиале ГБПОУ «Нефтекумский региональный политехнический
колледж».**

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 292 от 18.04.2013 г., уставом ГБПОУ НРПК, приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 № 464.

2. Филиал (далее – филиал) – это структурное подразделение государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Нефтекумский региональный политехнический колледж» (далее – образовательное учреждение), расположен в селе Ачикулак Нефтекумского района.

3. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом образовательного учреждения и положением о данном филиале, разработанным образовательным учреждением.

4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности образовательного учреждения полностью или частично полномочия юридического лица.

II. Создание реорганизации и ликвидация филиала.

Структура филиала.

1. Филиал создается и ликвидируется в порядке установленном гражданским законодательством, с учётом особенностей, предусмотренных Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» .

2. Создание филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно–материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного

процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательному учреждению среднего профессионального образования.

3. Решение о создании и ликвидации филиала принимает учредитель образовательного учреждения.

4. Решение о создании филиала может быть принято учредителем на основании ходатайства образовательного учреждения. В этом случае необходимо представить следующие материалы:

а) социально – экономическое обоснование создания и функционирования филиала, перспективы его развития;

б) выписку из решения органа самоуправления образовательного учреждения о создании филиала с указанием наименования филиала;

в) перечень образовательных программ с указанием сроков обучения и численности предлагаемого контингента обучающихся;

г) сведения о необходимом кадровом обеспечении;

д) копии документов, подтверждающих наличие необходимой учебно- материальной базы (при аренде образовательным учреждением для нужд филиала объектов собственности, закрепленных за другим государственным или муниципальным образовательным учреждением, требуется согласие совета другого образовательного учреждения)

5. Наименование филиала устанавливается при его создании.

6. Филиал может быть переименован учредителем образовательного учреждения на основании ходатайства образовательного учреждения.

7. Наименование филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, реорганизации, переименовании филиала вносятся в устав образовательного учреждения в установленном порядке.

8. Филиал зарегистрирован по фактическому адресу.

9. Филиал может иметь в своей структуре отделения, подготовительные курсы и другие подразделения.

III. Управление филиалом

1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением и уставом образовательного учреждения.

2. По решению совета образовательного учреждения может быть создан выборный представительный орган – совет филиала. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности совета филиала определяются уставом образовательного учреждения.

3. Непосредственное управление филиалом осуществляет руководитель филиала, назначаемый приказом руководителя образовательного учреждения из числа работников, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и организационной работы в образовательном учреждении среднего профессионального образования.

4. Руководитель филиала осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени образовательного учреждения, за подписью руководителя образовательного учреждения или иного лица, уполномоченного на это его

учредительными документами, с приложением печати образовательного учреждения.

5.Руководитель филиала:

- обеспечивает функционирование филиала;
- представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- представляет отчет о деятельности филиала в образовательное учреждение.

IV. Образовательная деятельность филиала.

1.Филиал, может реализовать одну или несколько образовательных программ в частичном или полном объеме по различным формам обучения при наличии соответствующей лицензии.

2.Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании».

3.Организацию приема в филиал осуществляет приемная комиссия образовательного учреждения в порядке, определяемом правилами приема в данное образовательное учреждение.

4. При приеме документов от поступающих на обучение в филиале по образовательным программам, реализуемым в частичном объеме, образовательное учреждение обязано ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с условиями завершения обучения.

5. Зачисление и состав студентов филиала осуществляется приказом руководителя образовательного учреждения.

6.Величина и структура приема студентов на обучение в филиале за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, определяются образовательным учреждением в рамках контрольных цифр и ежегодно устанавливаются образовательному учреждению учредителем.

При этом общая численность обучающихся в филиалах не должна превышать предельную численность контингента, установленную ему лицензией на право ведения образовательной деятельности.

7.В документах о среднем профессиональном образовании (диплом о среднем профессиональном образовании, свидетельство, академическая справка) наименование филиала не указывается.

8.Филиал не ведет бухгалтерский учет.

9.Филиал с согласия руководителя образовательного учреждения может иметь печать, штамп, бланк со своим наименованием.

Одобрено решением
педагогического совета колледжа
Протокол № 1 от 30.08.2017 г.

