

Положение

о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Нефтекумский региональный политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств для оценки качества освоения основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО.

1.2. Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Нефтекумский региональный политехнический колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. №273-ФЗ), приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 № 464, приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014г. № 31 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464», приказа Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2014г. № 1580 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464», приказом Министерства образования и науки Российской

Федерации от 16 августа 2013 года № 968 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 года, регистрационный № 30306) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом колледжа и другими локальными нормативными актами.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы освоения качества освоения обучающимися основных образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям и профессиям (далее ООП СПО) в соответствии с ФГОС.

1.4. Фонд оценочных средств представляет собой перечень контрольно-измерительных материалов, типовых заданий для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

1.5. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущая и промежуточная аттестация) колледж самостоятельно создает и утверждает фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

1.6. Для проведения государственной итоговой аттестации фонды оценочных средств разрабатываются колледжем и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

1.7. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми профессиональными методическими объединениями (далее - ПМО) и методическими объединениями (далее - МО) колледжа, обеспечивающими реализацию основной образовательной программы по специальностям и профессиям среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС .

2. Задачи разработки фонда оценочных средств

2.1. Контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений и навыков, освоения общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в

качестве результатов освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик.

2.2. Контроль и управление достижением целей реализации данной ООП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников.

2.3. Оценка обучающихся колледжем, работодателями, интенсивности и результативности учебного процесса, образовательной программы, степени их адекватности условиям будущей профессиональной деятельности.

2.4. Достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечит признание квалификаций выпускников работодателями.

3. Требования и порядок разработки фонда оценочных средств

Согласно действующим в настоящее время нормативным документам, связанным с внедрением ФГОС, в колледже разработана и утверждена процедура создания фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов.

3.1 Порядок разработки оценочных средств по профессиональному модулю

3.1.1. Разработку содержания контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю (далее- ПМ) целесообразно начинать с анализа и, в случае необходимости, корректировки и уточнения показателей оценки результата, приведенных в 5 разделе программы модуля.

3.1.2. Перечень показателей оценки результатов освоения компетенций составляется с учетом имеющихся в структуре ООП умений и знаний, практического опыта соответствующих данному виду деятельности.

3.1.3. После уточнения показателей разрабатываются типовые задания для экзамена (квалификационного) по ПМ.

3.1.4. Задания должны быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций, а также на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций. Перед началом формирования заданий следует сгруппировать общие

и профессиональные компетенции, чтобы задание одновременно подразумевало проверку обеих групп компетенций.

3.1.5. Типовые задания должны носить компетентностно-ориентированный, комплексный характер. Задания должны быть направлены на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

3.1.6. Формулировка типовых заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная/ производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.).

3.1.7. Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания.

3.2. Порядок разработки оценочных средств по учебной дисциплине

3.2.1. Разработку содержания контрольно-оценочных средств целесообразно начинать с анализа имеющихся в структуре ООП умений и знаний по учебной дисциплине (УД).

3.2.2. По результатам анализа разрабатываются типовые задания для текущей и промежуточной аттестации по УД (зачет, дифференцированный зачет, экзамен).

3.2.3. Задания должны быть рассчитаны на проверку всех освоенных умений и усвоенных знаний, предусмотренных ФГОС.

3.2.4. Типовые задания должны носить практикоориентированный характер.

3.2.5. Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. В соответствии с ФГОС СПО фонды оценочных средств включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие контрольно-оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ООП должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.3. Требования к оценочным средствам для проверки сформированности компетенций:

- интегративность (междисциплинарный характер, связь теории и практики);
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

4.4. Комплект оценочных средств по каждой учебной дисциплине (УД), междисциплинарному курсу (МДК), профессиональному модулю (ПМ), учебной и (или) производственной практике (УП/ПП) включает задания для проведения текущей и промежуточной аттестации.

4.5. Комплекты оценочных средств для текущей аттестации должны соответствовать рабочим программам и включать задания и другие оценочные средства по каждому разделу и теме. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.6. Комплект других оценочных материалов: типовых задач/заданий, нестандартных задач/заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, кейсов и т.п., предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения, также должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы.

4.7. Структурными элементами фонда оценочных средств промежуточной аттестации являются:

- паспорт фонда оценочных средств;
- комплект заданий, разработанный для оценки освоения соответствующей дисциплины/междисциплинарного курса;
- комплект других оценочных материалов: типовых задач/заданий, нестандартных задач/заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, кейсов и т.п., предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций;
- комплекты заданий для оценки общих и профессиональных компетенций, практического опыта и умений по учебной и/или производственной практике;

-комплект контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного) по оценке результатов освоения профессионального модуля.

4.8. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной

квалификационной работы определяются колледжем на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО.

4.9. По каждому оценочному средству в фонде оценочных средств должны быть приведены критерии формирования оценок.

4.10. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- справедливость, разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха;
- эффективность.

5. Процедура экспертизы, согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств

5.1. Создаваемые в колледже фонды оценочных средств должны рассматриваться на заседании ПМО (МО).

5.2. Возможность использования фонда оценочных средств в образовательном процессе, принимается решением ПМО (МО) и оформляется протоколом заседания.

5.3. Фонды оценочных средств согласовываются с заместителем директора по учебной работе, рассматриваются на заседании методического совета и утверждаются директором колледжа.

5.4. Фонды оценочных средств формируются на бумажных и электронных носителях.

Печатный экземпляр фонда оценочных средств хранится у руководителя ПМО (МО), разработавшей соответствующую рабочую программу в составе учебно-методического комплекса.

Электронный вариант фонда оценочных средств представляется в методический кабинет колледжа.

5.5. Комплекты оценочных материалов: типовых задач/заданий, нестандартных задач/заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, кейсов и т.п., предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций, должны размещаться на сайте колледжа в составе электронного контента ООП.

5.6. Ответственность за создание фонда оценочных средств несёт ПМО (МО) по профилю. Ответственность за координацию действий ПМО (МО) по созданию фонда оценочных в целом по ООП возлагается на заместителя директора по учебной работе.

5.7. Ответственность за хранение оценочных средств несёт заместитель директора по учебной работе.

Одобрено решением педагогического совета колледжа Протокол № 1 от 30.08.2017 г.

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Нефтекумский региональный политехнический колледж»

Комплект
контрольно-измерительных материалов
по общеобразовательной учебной дисциплине

(наименование дисциплины)

Год

ОБОРОТНАЯ СТОРОНА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Одобен

На заседании методического объединения

«_____»

Протокол № ____ от _____

Руководитель МО

Утверждаю

Заместитель директора по ТО

«__» _____ 20__ г.

Составитель:

(Ф.И.О., должность)

СОДЕРЖАНИЕ

СТР.

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ.....
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ
ПРОВЕРКЕ.....
3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
4. ИДЕНТИФИКАТОР ИЗМЕНЕНИЙ В КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛАХ
5. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ.....
6. ПРИЛОЖЕНИЯ.....

**1. ПАСПОРТ
КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

название дисциплины

Общие положения

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины. КИМ включают контрольные материалы для проведения текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации.

КИМы разработаны в соответствии с примерной и рабочей программами учебной дисциплины _____.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен достичь следующих

результатов:

личностных:

ЛР1

ЛР2

ЛРп

См. раздел 1.3 рабочей программы

Метапредметных:

МР1

МР2

МРп

См. раздел 1.3 рабочей программы

предметных:

ПР1..

ПР2..

ПРп..

См. раздел 1.3 рабочей программы

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен, дифференцированный зачет или зачёт).

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих результатов:

Таблица 1

Результаты освоения (личностные, метапредметные, предметные)	Формы и методы контроля и оценки результатов освоения
<i>личностные (см. п.1.3 рабочей программы дисциплины)</i>	
ЛР1 ЛР2 ЛРп	Например, зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен и т.п.
<i>метапредметные (см. п.1.3 рабочей программы дисциплины)</i>	
МР1 МР2 МРп	Например, реферат, практическая работа, индивидуальный проект и т.п.
<i>предметные (см. п.1.3 рабочей программы дисциплины)</i>	
ПР1 ПР2 ПРп	Например, тестирование, контрольная работа, устный опрос и т.п.

3.ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебной дисциплины, предусмотренные примерной и рабочей программами по дисциплине и направленные на формирование общих компетенций.

Текущий контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности образовательного процесса.

Текущий контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля (проверочная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических работ, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела учебной дисциплины. Формы рубежного контроля (контрольная работа, контрольное тестирование, выполнение проекта) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Зачет или дифференцированный зачет, экзамен проводятся по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

- **«Отлично»** - за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

-**«Хорошо»** - если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

-**«Удовлетворительно»** - если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

-**«Неудовлетворительно»** - если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
		отлично
		хорошо
		удовлетворительно
менее 50		не удовлетворительно

Таблица

Наименование дидактической единицы	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ЛР, МР, ПР	Форма контроля	Проверяемые ЛР, МР, ПР	Форма контроля	Проверяемые ЛР, МР, ПР
Раздел 1			Контрольная работа №1		Экзамен	
Тема 1.1	Устный опрос Практическая работа №1 Тестирование Самостоятельная работа					
Тема 1.2	Устный опрос Практическая работа №2 Тестирование Самостоятельная работа					
Раздел 2			Контрольная работа №2		Экзамен	
Тема 2.1	Устный опрос Практическая работа №3 Практическая работа №4 Тестирование Самостоятельная работа					
Раздел 3			Контрольная работа №3		Экзамен	
Тема 3.1	Устный опрос Практическая работа №5 Практическая работа №6 Тестирование Самостоятельная работа					

4. Идентификатор изменений в комплекте фонда оценочных средств

В связи с _____
(указать причину)
дисциплины _____

для специальности (профессии) _____

_____ в комплект фонда оценочных средств
вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)
- 3)

Протокол МО № _____
От _____
Руководитель МО
_____ (Ф.И.О.)

**5. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОУД. _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Нефтекумский региональный политехнический колледж»

ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

для специальности (профессии) _____
(наименование специальности (профессии))

ОУД. _____
(наименование дисциплины по учебному плану)

Год

Тестовые задания

Раздел (тема) _____

Коды проверяемых образовательных результатов

Критерии оценки:

Тестовые задания

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Нефтекумский региональный политехнический колледж»

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

для специальности (профессии) _____
(наименование специальности (профессии))

ОУД. _____
(наименование дисциплины по учебному плану)

Год

Самостоятельная работа - решение ситуационных задач (задач по образцу)

Раздел (или тема) _____

Коды проверяемых образовательных результатов и общих компетенций

Критерии оценки:

Задание на самостоятельную работу

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Нефтекумский региональный политехнический колледж»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

для специальности (профессии) _____
(наименование специальности (профессии))

ОУД. _____
(наименование дисциплины по учебному плану)

Год

СОДЕРЖАНИЕ

Содержание

Пояснительная записка

Порядок оформления отчета Практическая
работа № 1

Список литературы

Затраты учебного времени на практические занятия по темам дисциплины

№ работы	Наименование практической работы	Проверяемые компетенции, результаты освоения	Распределение времени, ч.
1.	Практическая работа № 1	ЛР1, МР1, ПР2	4

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде КИМ
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейсзадачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио

1	2	3	4
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
8	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
9	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
10	Расчетнографическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом	Комплект заданий для выполнения расчетнографической работы

1	2	3	4
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы рефератов
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
13	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
14	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
15	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
16	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
17	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Нефтекумский региональный политехнический колледж»

Тема

Комплект заданий для контрольной работы

Вариант 1

по ОУД. _____
(наименование дисциплины)

Задание 1

Задание n

Вариант 2

Задание 1

Задание n

Тема

Вариант 1

Задание 1

Задание n

Вариант 2

Задание 1

Задание n

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется студенту,
если;
оценка «хорошо».....
.....;
оценка «удовлетворительно»
.....;
оценка «неудовлетворительно»

оценка «зачтено» выставляется студенту, если
оценка «не зачтено».....

Составитель

И.О. Фамилия

(подпись)

« »

20 г.

Комплект разноуровневых задач (заданий)

по ОУД. _____
(наименование дисциплины)

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1

Задача (задание) 2

Задача (задание) n

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1

Задача (задание) 2

Задача (задание) n

3 Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1

Задача (задание) 2

Задача (задание) n

Критерии

оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено».....

Составитель

И.О. Фамилия

(подпись)

« »

20 г.

Приложение Б

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Нефтекумский региональный политехнический колледж»

**Комплект
контрольно-оценочных средств
учебной дисциплины**

программы подготовки специалистов среднего звена (программы подготовки
квалифицированных рабочих, служащих) по специальности
(профессии)_____

Год

ОБОРОТНАЯ СТОРОНА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Одобрено

На заседании профессионального
методического объединения (методического
объединения)

« _____ »

Протокол № _____ от _____
Руководитель ПМО
(МО) _____

Утверждаю

Заместитель директора по учебной работе

« ____ » _____ 20 ____ г.

Составитель:

(Ф.И.О., должность)

ПАСПОРТ
КОМПЛЕКТА КОНТОРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ

(Наименование учебной дисциплины)

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины_____.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме_____.

КОС разработаны на основании:
основной профессиональной образовательной программы по специальности_____;
программы учебной дисциплины_____.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У1	
У2	
У3	
З1	
З2	

3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	<i>Текущий контроль</i>	<i>Промежуточная аттестация</i>
У 1.		
У 2.		
У 3		
З 1.		
З 2.		

Условные обозначения:

УО – устный ответ

ПР – практическая работа

КР – контрольная работа

Т – тестирование

ПК – проверка конспектов

4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений.

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания				
	У1	У2	У3	З1	З2
Раздел 1.					
Тема 1.1.					
Тема 1.2.					
Раздел 2.					
Тема 2.1.					
Раздел 3.					
Тема 3.1.					

5. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации.

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания				
	У1	У2	У3	З1	З2
Раздел 1.					
Тема 1.1.					
Тема 1.2					
Раздел 2.					
Тема 2.1.					
Раздел 3.					
Тема 3.1.					
Тема					

6. Структура контрольного задания

Задания текущего контроля

6.1. Расчетная работа 1

Вариант 1

Вариант 2

Вариант 3

Вариант 4

Время на выполнение: 60 мин.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У 1.		
З 1.		

Критерии оценки

6.2. Устный ответ

Текст задания

1. Дать определение.....
2. Дать определение.....

.....

Время на выполнение: 20 мин.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
3 1.		

Критерии оценки

Задания промежуточной аттестации

6..... Экзаменационные вопросы

1

2

6..... Экзаменационные задания

1

2

7. Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

8. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации

1

2

Приложение В

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Нефтекумский региональный политехнический колледж»

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

(название профессионального модуля)
программы подготовки специалистов среднего звена (программы подготовки
квалифицированных рабочих, служащих)

(название специальности, профессии)

Год

ОБОРОТНАЯ СТОРОНА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Разработчик(и):

ЭКСПЕРТЫ ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ:

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ПМО _____

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-производственной работе

« _____ » _____ 20__ г.

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности _____ и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППКРС в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Таблица 1

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация ²	Текущий контроль ³
МДК .01.01.		
МДК n		
УП		
ПП		

²Соответствует учебному плану (дифференцированный зачет, зачет)

³ Соответствует рабочей программе в части 5. «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)»

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций⁴:

Таблица 2

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
<i>ПК 1.</i>	
<i>ПК n</i>	...

Таблица 3

Общие компетенции	Показатели оценки результата
<i>ОК 1.</i>	
<i>ОК 2.</i>	
<i>ОК n</i>	...

Таблица 4⁵

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
<i>ПК 1.</i> <i>ОК 2.</i> <i>ОК 4.</i>	

⁴ Профессиональные и общие компетенции в соответствии с разделом 2 программы профессионального модуля

⁵ Необходимо сгруппировать общие и профессиональные компетенции так, чтобы задание одновременно подразумевало проверку обеих групп компетенций.

2.3. Общие и (или) профессиональные компетенции, проверяемые дополнительно:⁶ ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

⁶Указывается перечень общих и (или) профессиональных компетенций, которые не могут быть оценены в ходе экзамена квалификационного и поэтому требуют отдельной формы проверки, например, портфолио

2.4. Требования к портфолио ⁷

Тип портфолио _____ (портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, смешанный тип портфолио)

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио:

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется портфолио (если есть такие):

Состав

портфолио: _____

Показатели оценки портфолио

⁷ если планируется

2.5. В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

ПО 1.

ПО 2.

ПО n.

уметь:

У 1

У 2

У n

знать:

З 1

3 2

3 n

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля (Оценка освоения междисциплинарных курсов)

3.1. Задания для оценки освоения МДК 1¹¹:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения¹²:

Текст задания: ...

Критерии оценки: ...

Задание 2: ...

Проверяемые результаты обучения:

Текст задания: ...

Критерии оценки: ...

3.2. Задания для оценки освоения МДК n:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения:

Текст задания: ...

Критерии оценки: ...

Задание 2: ...

Проверяемые результаты обучения:

Текст задания: ...

Критерии оценки: ...

¹¹ При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций, указанных в разделе 2 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный комплексный характер. Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи,

кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого может изменяться форма их представления.

¹² Указать код проверяемых знаний и умений из п.2.2.

4. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и (или) производственной практике¹³

4.1. Общие положения

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

4.2.1. Учебная практика:

Виды работ ¹³	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У)

4.2.2. Производственная практика

Виды работ ¹³	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У)

¹³Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля.

4.3. Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

_____ ,
ФИО
обучающийся(аяся) на _____ курсе по профессии СПО

код и наименование
успешно прошел(ла) учебную / производственную практику по
профессиональному модулю _____
наименование профессионального модуля
в объеме _____ часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
в организации _____
_____ *наименование организации, юридический адрес*
Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Дата «___». _____ .20__

Подпись руководителя практики

_____ / ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

_____ / ФИО, должность

**5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена
(квалификационного) ¹⁴**

5.1. Паспорт

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля

_____ *(название)*

по профессии СПО _____ *(код, название)*

5.2. Задание для экзаменуемого вариант № _____

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (*указать, чем*)

Время выполнения задания –

Текст задания: ...

Задание п

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (*указать, чем*)

Время выполнения задания –

Текст задания: ...

¹⁴ Задания к Э(к). формируются 3 способами:

1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.
2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.
3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.

5.3. Пакет экзаменатора

5.3.1. Условия

Количество вариантов каждого задания / пакетов заданий для экзаменуемого:

Время выполнения каждого задания:

Оборудование:

Литература для обучающегося:

Учебники:

Методические пособия:

Справочная литература:

5.3.2. Критерии оценки

1) Ход выполнения задания

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
	<i>Например: обращение в ходе задания к информационным источникам, рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей) и т.д. Должны быть отражены в разделе 5 рабочей программы профессионального модуля (преимущественно для общих компетенций)</i>	

2) Подготовленный продукт / осуществленный процесс:

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
	<i>Характеристика продукта/процесса (критерии оценки: описание эталона качества; заданного алгоритма; этапов процесса выполнения задания и т.п.) и отметка о выполнении/невыполнении</i>	

3) Устное обоснование результатов работы (если предусмотрено)

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

5.4. Защита портфолио

5.3.1. Тип портфолио _____ (портфолио документов, портфолио

работ, рефлексивный портфолио, смешанный тип портфолио)

5.3.2. Проверяемые результаты обучения:

5.3.3. Критерии оценки:

Оценка портфолио

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Оценка защиты

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

7. Оценочная ведомость по профессиональному модулю

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ		

<i>код и наименование профессионального модуля</i>		
ФИО _____		
обучающийся на _____ курсе по профессии СПО		

<i>код и наименование</i>		
освоил(а) программу профессионального модуля _____		
<i>наименование профессионального модуля</i>		
в объеме	час. с «	».
	.20	г. по «
	».	.20 г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрено учебным планом).

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 0n.01 _____		
МДК 0n.0m _____		
УП		
ПП		

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) (только для СПО, если предусмотрено учебным планом; если защита проекта входит в экзамен квалификационный – пункт переносится ниже).

Тема « _____ »

Оценка _____.

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Дата ____ . ____ . 20 ____

Подписи членов экзаменационной комиссии