


Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Нефтекумский региональный политехнический колледж»

Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине
ОП 05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
09.02.07 Информационные системы и программирование


2022

ОДОБРЕНО:
НА ЗАСЕДАНИИ ПМО
специальностей
09.02.03 «Программирование в
компьютерных системах»,
09.02.02 «Компьютерные сети» и
профессии 09.01.03 «Мастер по
обработке цифровой информации»
ПРОТОКОЛ №_3_
«03» ноября 2022 г.
Руководитель ПМО

 /И.А.Мазяр /

Комплект контрольно- оценочных
средств составлен в соответствии с
требованиями Федерального
государственного образовательного
стандарта среднего профессионального
образования по специальности **09.02.07**
**Информационные системы и
программирование**

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УПР

 /З.К.Брилева /
(ФИО)

Составитель: Есепенко Татьяна Эдуардовна, преподаватель ГБПОУ НРПК

Рецензент: Ильченко Любовь Валерьевна, преподаватель ГБПОУ НРПК

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекса оценочных материалов.....	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	6
3. Оценка освоения учебной дисциплины.....	11
3.1. Формы и методы оценивания.....	11
3.2. Типовые задания для оценки освоения дисциплины.....	11
4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине.....	36

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 09.02.07 Программирование в компьютерных системах (базовая подготовка) следующими умениями, знаниями, общими, профессиональными компетенциями и личностными результатами:

которые формируют профессиональные компетенции, и общими компетенциями:

а) общие (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

б) профессиональные (ПК):

ПК 4.4. Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.

ПК 11.6. Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.

личностные результаты (ЛР):

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13 Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации

ЛР 14 Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 22 Осваивающий социальные нормы, правила поведения, в группах и сообществах,

включая взрослые и социальные сообщества; участвующий в студенческом самоуправлении и общественной жизни в пределах возрастных компетенций с учётом региональных, этнокультурных, социальных и экономических особенностей

ЛР 23 Формирующий коммуникативную компетентность в общении и сотрудничестве со сверстниками, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности

ЛР 24 Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.

В результате освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен обладать следующими умениями и знаниями:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
<p>ОК1-5 ОК 9 ПК 4.4, ПК 11.6 ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР14, ЛР22-24</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования; - разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов 	<ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; □ понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; □ законодательные, иные нормативные правовые акты, другие - документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности;

	базы данных; – владеть технологиями проведения сертификации программного средства.	-нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты; - технология установки и настройки сервера баз данных; - требования к безопасности сервера базы данных; - государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.
--	---	--

Формой аттестации по дисциплине является **дифференцированный зачет**.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
У1	Овладение умением распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; использовать актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Защита практического задания № 1. Проверка выполнения творческого задания № 5. Решение ситуационной задачи 1, варианта контрольной работы 1.
У2	Умеет определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;	Защита практического задания № 3. Проверка выполнения творческого задания № 6. Решение ситуационной задачи, варианта

	оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	контрольной работы 5; решение ситуационной задачи 1, варианта контрольной работы 4.
У3	Овладение умением определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Защита практического задания № 6. Решение ситуационной задачи 2, варианта контрольной работы 2.
У4	Умеет организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Защита практического задания № 4. Проверка выполнения творческого задания № 4. Решение ситуационной задачи 1, варианта контрольной работы 2.
У5	Овладение умением грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Защита практического задания № 8. Проверка выполнения творческого задания № 3. Решение ситуационной задачи 1, варианта контрольной работы 3.
У9	Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; обладает умением участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Защита практического задания № 9. Проверка выполнения творческого задания № 1. Решение ситуационной задачи 1, варианта контрольной работы 4. Защита практического задания № 2. Проверка выполнения творческого задания № 2. Решение ситуационной задачи 2, варианта контрольной работы 1.
У4.4	Умеет использовать методы защиты программного обеспечения компьютерных систем; анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения; выбирать и использовать методы и средства защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами.	Защита практического задания № 7. Решение ситуационной задачи 2, варианта контрольной работы 4.

У11.6	Умеет выполнять установку и настройку программного обеспечения для обеспечения работы пользователя с базой данных; обеспечивать информационную безопасность на уровне базы данных.	Защита практического задания № 5. Проверка выполнения творческого задания № 7. Решение ситуационной задачи 2, варианта контрольной работы 3.
Знать:		
31	Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	Защита реферата № 2. Вопросы для оценки освоения дисциплины (по теме № 1). Тестирование (тема № 1). Проверка выполнения задания 1 варианта контрольной работы 3.
32	Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.	Защита реферата № 1. Вопросы для оценки освоения дисциплины (по теме № 6). Тестирование (тема № 3). Контроль самостоятельной работы (задание № 4). Проверка выполнения задания 1 варианта контрольной работы 1.
33	Знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования.	Защита реферата № 3. Вопросы для оценки освоения дисциплины (по теме № 3). Тестирование (тема № 7). Проверка выполнения задания 1 варианта контрольной работы 2.
34	Знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.	Вопросы для оценки освоения дисциплины (по теме № 4). Тестирование (тема № 4). Проверка выполнения задания 1 варианта контрольной работы 4.
35	Знает особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения	Вопросы для оценки освоения дисциплины (по теме № 5).

	устных сообщений.	Контроль самостоятельной работы (задание № 3). Проверка выполнения задания 2 варианта контрольной работы 1.
39 310	<p>Знает современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Защита реферата № 4. Вопросы для оценки освоения дисциплины (по темам № 2 и № 9). Тестирование (тема № 8). Контроль самостоятельной работы (задание № 4). Проверка выполнения задания 2 варианта контрольной работы 3. Защита реферата № 6. Вопросы для оценки освоения дисциплины (по теме № 10). Тестирование (тема № 10). Проверка выполнения задания 2 варианта контрольной работы 4.</p>
34.4	Знает основные средства и методы защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами.	<p>Защита реферата № 7. Вопросы для оценки освоения дисциплины (по теме № 8). Тестирование (тема № 6). Проверка выполнения задания 2 варианта контрольной работы 1.</p>
311.6	Знает методы организации целостности данных; способы контроля доступа к данным и управления привилегиями; основы разработки приложений баз данных; основные методы и средства защиты данных в базе данных.	<p>Защита реферата № 8. Вопросы для оценки освоения дисциплины (по теме № 7). Контроль самостоятельной работы (задание № 5). Проверка выполнения задания варианта контрольной работы 5.</p>
Общие		
ОК 01. Выбирать способы решения задач	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;	Экспертное наблюдение за выполнением работ.

<p>профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<p>- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</p>	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач. эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту.</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>- демонстрация ответственности за принятые решения; - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы.</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<p>- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных).</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>- демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей.</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.</p>	

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Проверяемые умения и знания	Форма контроля
Текущий контроль	
У1, У2, У3, У4, У5, У9, У4.4, У11.6.	Защита практических работ, проверка выполнения творческих заданий, решение ситуационных задач.
31, 33, 34, 34.4.	Защита рефератов, вопросы для оценки освоения дисциплины, тестирование.
32, 35, 39,	Защита рефератов, вопросы для оценки освоения дисциплины, тестирование, контроль самостоятельной работы.
311.6.	Защита рефератов, вопросы для оценки освоения дисциплины, контроль самостоятельной работы.
Промежуточная аттестация	
ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-09, ПК-4.4, ПК-11.6	Контрольная работа

3.2. Типовые задания для оценки освоения дисциплины

Типовые тесты по дисциплине

Тесты по теме 1 «Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности»

Основываясь на знании алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях и методов работы в профессиональной и смежных сферах, выполните следующие тесты

1. Определение понятия предпринимательской деятельности содержится в:

- 1) Гражданском кодексе РФ
- 2) Конституции РФ
- 3) ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
- 4) ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

2. Предпринимательской деятельностью является:

- 1) самостоятельная коммерческая деятельность, направленная на получение прибыли от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг лицами, зарегистрированными в качестве предпринимателей
- 2) осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг
- 3) самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке
- 4) самостоятельная производственная деятельность, осуществляемая на свой риск, направленная на систематическое получение прибыли.

3. Органами, осуществляющими государственную регистрацию коммерческих организаций, являются:

- 1) органы юстиции

- 2) нотариальные конторы
- 3) налоговые органы
- 4) Федеральная антимонопольная служба.

4. К числу принципов предпринимательского права НЕ относится:

- 1) принцип свободы экономической деятельности
- 2) принцип признания разнообразия форм собственности
- 3) принцип состязательности и равноправия сторон
- 4) принцип поддержки конкуренции.

5. Согласно этому принципу не допускается установление каких-либо препятствий для свободного перемещения товаров, услуг и финансовых средств:

- 1) единства экономического пространства
- 2) признания разнообразия форм собственности
- 3) свободы экономической деятельности
- 4) государственного регулирования предпринимательской деятельности.

6. Споры между гражданами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, разрешаются:

- 1) арбитражными судами
- 2) судами общей юрисдикции
- 3) как арбитражными судами, так и судами общей юрисдикции.

7. Некоммерческие организации осуществлять предпринимательскую деятельность:

- 1) не вправе
- 2) вправе без ограничения
- 3) могут лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы и в соответствии с этими целями.

8. Антимонопольный орган выдает хозяйствующим субъектам обязательные для исполнения:

- 1) предписания
- 2) указания
- 3) приказы
- 4) постановления.

9. Аудиторские организации, индивидуальные аудиторы заниматься какой-либо иной предпринимательской деятельностью, кроме проведения аудита и оказания услуг, связанных с аудиторской деятельностью:

- 1) не вправе
- 2) вправе
- 3) вправе, с разрешения соответствующего органа.

К теме 1

№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа
1	1	6	3
2	3	7	7
3	3	8	1
4	2	9	1
5	1	10	-

Тесты по теме 3 «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности»

Зная приемы структурирования информации, ответьте на следующие вопросы теста.

1. К понятию «физическое лицо» относятся

- 1) граждане государства, достигшие совершеннолетия
- 2) исключительно граждане данного государства
- 3) дееспособные граждане страны, иностранные, лица без гражданства

4) все граждане как участники гражданских правоотношений на территории государства, кроме иностранных граждан.

2. Индивидуальный предприниматель отвечает по своим обязательствам:

1) всем принадлежащим ему имуществом

2) всем принадлежащим ему имуществом, за исключением имущества, на которое в соответствии с законом не может быть обращено взыскание

3) лишь тем имуществом, которое он использует в предпринимательской деятельности.

3. Моментом создания юридического лица является

1) приобретение обособленного имущества

2) открытие лицевого счета в банке

3) выступление в суде в качестве ответчика по совершенным сделкам

4) его государственная регистрация.

4. Юридические лица не могут быть участниками

1) кредитных кооперативов

2) садоводческих кооперативов

3) жилищных кооперативов

4) сельскохозяйственных кооперативов.

5. Количество и стоимость имущества, находящегося в собственности юридических лиц

1) не могут быть ограничены

2) могут быть ограничены только законом или судом

3) могут быть ограничены только в случае внесения изменений в Конституцию РФ

4) могут быть ограничены законом в той мере, в какой это необходимо в целях защиты нравственности или здоровья других лиц.

6. В каких организациях образуется паевой фонд?

1) в фондах

2) в государственных унитарных предприятиях

3) в производственных кооперативах.

7. Какая организация может быть создана единственным учредителем?

1) коммандитное товарищество

2) артель

3) казенный завод.

8. Недействующим юридическим лицом признается юридическое лицо, которое в течение

1) последних двенадцати месяцев, предшествующих моменту принятия регистрирующим органом соответствующего решения, не представляло документы отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и не осуществляло операций хотя бы по одному банковскому счету, признается фактически прекратившим свою деятельность

2) последних двух лет, предшествующих моменту принятия регистрирующим органом соответствующего решения, не представляло документы отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и не осуществляло операций хотя бы по одному банковскому счету, признается фактически прекратившим свою деятельность

3) последних трех лет, предшествующих моменту принятия регистрирующим органом соответствующего решения, не представляло документы отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и не осуществляло операций хотя бы по одному банковскому счету, признается фактически прекратившим свою деятельность.

К теме 3

№ вопроса	№ ответа
1	3
2	2
3	4

4	1
5	4
6	3
7	7
8	1

Тесты по теме 4 «Организационно-правовые формы юридических лиц»

Основываясь на знаниях основы проектной деятельности, выполните следующий тест.

1. Юридическое лицо - это организация, которая имеет

- 1) в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде
- 2) в хозяйственном ведении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде
- 3) в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде
- 4) все указанное выше.

2. Место нахождения юридического лица

- 1) определяется местом его государственной регистрации, если в соответствии законом в учредительных документах не установлено иное
- 2) определяется самим юридическим лицом
- 3) является место жительства лица, возглавляющего данную организацию
- 4) находится по месту исполнения основных обязательств.

3. Моментом создания юридического лица является

- 1) приобретение обособленного имущества
- 2) открытие лицевого счета в банке
- 3) выступление в суде в качестве ответчика по совершенным сделкам
- 4) его государственная регистрация.

4. К юридическим лицам, в отношении которых их участники имеют обязательственные права, относятся

- 1) государственные унитарные предприятия
- 2) хозяйственные товарищества, производственные кооперативы
- 3) учреждения, финансируемые собственниками
- 4) муниципальные унитарные предприятия.

5. К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют право собственности, относятся

- 1) хозяйственные общества
- 2) потребительские кооперативы
- 3) государственные и муниципальные унитарные предприятия;
- 4) производственные и потребительские кооперативы.

6. К юридическим лицам, в отношении которых их учредители (участники) не имеют имущественных прав, относятся

- 1) учреждения, финансируемые собственниками
- 2) государственные унитарные предприятия
- 3) общественные и религиозные организации
- 4) общественные и дочерние предприятия.

7. Некоммерческая организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность при условии, что это

- 1) может служить достижению поставленных перед ней целей

2) служит достижению поставленных перед ней целей и соответствует этим целям по характеру

3) соответствует по характеру поставленным целям.

8. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей заканчивается моментом:

1) постановкой на учет в государственных внебюджетных фондах

2) включением в Единый государственный реестр налогоплательщиков

3) внесением записи в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.

9. Некоммерческими организациями являются

1) потребительский кооператив, общественные и религиозные организации, фонды, учреждения

2) акционерные общества, фонды, религиозные организации

3) фирмы

4) тресты, концерны, синдикаты.

10. Общественными и религиозными организациями признаются добровольные объединения граждан, преследующие цель

1) социальную или культурную

2) удовлетворения материальных потребностей участников

3) удовлетворения духовных потребностей участников

4) благотворительную.

11. Потребительским кооперативом признается добровольное объединение граждан и юридических лиц, преследующее цель

1) удовлетворения материальных потребностей участников

2) удовлетворения духовных потребностей участников

3) социальную или культурную

4) благотворительную.

12. Имущество хозяйственного товарищества, приобретенное в процессе его деятельности, принадлежит на праве собственности

1) хозяйственному товариществу и каждому учредителю

2) учредителям хозяйственного товарищества в долях пропорционально вкладу каждого из них

3) учредителям хозяйственного товарищества в равных долях

4) хозяйственному товариществу.

13. В каком юридическом лице из числа перечисленных высшим органом управления не является общее собрание участников?

1) общество с дополнительной ответственностью

2) акционерное общество работников (народное предприятие)

3) унитарное предприятие

4) акционерное общество

5) производственный кооператив.

14. В каких организациях не образуется уставный фонд?

1) в унитарных предприятиях, основанных на праве хозяйственного ведения

2) в унитарных предприятиях, основанных на праве оперативного управления

3) в муниципальных унитарных предприятиях

К теме 4

№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа
1	4	6	3	11	1
2	1	7	2	12	4
3	4	8	3	13	3
4	2	9	1	14	2

5	5	10	3	15	-
---	---	----	---	----	---

Тесты по теме 5 «Реорганизация, ликвидация, банкротство юридических лиц»

Зная методы работы в коллективе и команде, формы эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами, ответьте на вопросы теста.

1. Юридическое лицо может быть ликвидировано по решению

- 1) органа, осуществляющего государственную регистрацию этого юридического лица
- 2) его учредителей
- 3) органа местного самоуправления
- 4) органа государственной исполнительной власти.

2. При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента

- 1) внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица
- 2) государственной регистрации вновь созданного юридического лица
- 3) подписания передаточного акта
- 4) утверждения новых учредительных документов юридического лица.

3. Юридическое лицо считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента

- 1) составления разделительного баланса;
- 2) назначения судом внешнего управляющего юридическим лицом
- 3) принятия решения уполномоченных государственных органов или суда о его разделении
- 4) государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

4. Юридическое лицо может быть ликвидировано по решению

- 1) органа, осуществляющего государственную регистрацию этого юридического лица
- 2) его учредителей
- 3) органа местного самоуправления
- 4) органа государственной исполнительной власти.

5. При ликвидации юридического лица в первую очередь удовлетворяются требования

- 1) по обязательным платежам в бюджет
- 2) кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества ликвидируемого юридического лица
- 3) лиц, работающих по трудовому договору о выплате им выходных пособий и заработной платы
- 4) граждан за причинение вреда жизни или здоровью.

6. Несостоятельность (банкротство) - это:

- 1) неспособность должника удовлетворить требования кредиторов по своим обязательствам
- 2) признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей
- 3) признанная судом неспособность должника удовлетворить требования кредиторов в размере, установленном законодательством.

7. Конкурсный управляющий - это:

- 1) гражданин РФ, утверждаемый арбитражным судом для проведения процедур банкротства и осуществления иных установленных законом полномочий и являющийся членом одной из саморегулируемых организаций
- 2) арбитражный управляющий, утвержденный арбитражным судом для проведения конкурсного производства и осуществления иных установленных законом полномочий
- 3) гражданин РФ, являющийся членом саморегулируемой организации арбитражных управляющих.

8. Должник признается несостоятельным (банкротом):

- 1) арбитражным судом
- 2) общим собранием учредителей организации-должника
- 3) ликвидационной комиссией
- 4) арбитражным управляющим.

9. Дело о банкротстве юридических лиц и граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей рассматриваются:

- 1) судами общей юрисдикции
- 2) как судами общей юрисдикции, так и арбитражными судами, по выбору сторон
- 3) арбитражными судами.

10. Целью аудита является выражение мнения о:

- 1) достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица
- 2) достоверности бухгалтерской и статистической отчетности аудируемого лица
- 3) соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ.

11. Аудитор - физическое лицо:

- 1) получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов
- 2) получившее квалификационный аттестат аудитора
- 3) являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов

12. В соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» юридическое лицо считается неспособным удовлетворить требования кредиторов, если:

- 1) не выполняет договорные обязательства;
- 2) обращено взыскание на его имущество по решению суда;
- 3) обязательства и (или) обязанности не исполнены им в течение трех месяцев с момента наступления даты их исполнения.

13. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» не распространяется на:

- 1) казенные предприятия;
- 2) акционерные общества;
- 3) политические партии;
- 4) религиозные организации;
- 5) верно только 1), 3), 4).

14. Внешнее управление вводится с целью:

- 1) выполнить обязательства перед бюджетом;
- 2) выполнить требования граждан, перед которыми должник несет ответственность за вред их жизни или здоровья;
- 3) восстановить платежеспособность предприятия для продолжения его деятельности;
- 4) выполнить обязательства перед кредиторами;
- 5) ликвидировать предприятие.

15. В соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» дела о банкротстве рассматриваются:

- 1) третейским судом;
- 2) судом общей юрисдикции;
- 3) арбитражным судом.

16. При разработке бизнес-плана следует ли изучать планы производства других предприятий данной отрасли (сферы бизнеса):

- 1) да;
- 2) нет.

17. Известны два типа финансовых планов: долгосрочный и краткосрочный. Какова цель долгосрочного финансового плана:

- 1) определение допустимых с позиции финансовой устойчивости темпов расширения фирмы;
- 2) обеспечение постоянной платежеспособности фирмы.

К теме 5

№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа
1	2	7	1	13	5
2	1	8	1	14	3
3	4	9	3	15	3
4	2	10	1	16	1
5	4	11	1	17	1
6	2	12	1,2	18	-

Тесты по теме 6 «Правовое регулирование договорных отношений»

Используя знание основные средства и методы защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами, ответьте на вопросы теста.

1. Сделка - это действия

- 1) граждан и юридических лиц, направленные на установление изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей
- 2) дееспособных граждан, направленные на установление гражданских прав и обязанностей
- 3) юридических лиц, направленные на установление или прекращение гражданских прав и обязанностей.

2. Реальной является сделка

- 1) момент совершения которой приурочен к передаче вещи
- 2) осуществимая, та, которая может быть исполнена
- 3) исполнение которой связано с совершением действий в отношении вещи
- 4) действительность которой зависит от основания ее совершения.

3. Консенсуальной является сделка

- 1) исполняемая при самом ее совершения
- 2) исполнение которой не связано с совершением действий в отношении вещи
- 3) действительность которой зависит от основания ее совершения
- 4) для совершения которой достаточно достижения соглашения субъектов права.

4. Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей относится к понятию

- 1) сделка
- 2) договор
- 3) обязательство
- 4) оферта или акцепт.

5. Договорами именуется следующие сделки: 1) односторонние; 2) двусторонние; 3) многосторонние; 4) взаимные

- 1) 1, 3
- 2) 2, 4
- 3) 1, 2
- 4) 2, 3.

6. Свобода договора может быть ограничена

- 1) законом
- 2) законом и добровольно принятым обязательством
- 3) решением суда общей юрисдикции
- 4) решением арбитражного суда.

7. Публичным признается договор, заключенный

- 1) учреждением, финансируемым собственником
- 2) магазином в форме общества с ограниченной ответственностью
- 3) потребительским кооперативом
- 4) общественной организацией.

8. Условия договора в зависимости от их назначения делятся на

- 1) обычные и случайные

- 2) простые и сложные
- 3) существенные, обычные и случайные
- 4) существенные и случайные.

9. Договор вступает в силу

- 1) с момента его заключения или срока, указанного в договоре
- 2) после его выполнения
- 3) с момента его составления
- 4) по истечении 3-х дней после его заключения.

10. Договор вступает в силу

- 1) с момента его заключения или срока, указанного в договоре
- 2) после его выполнения
- 3) с момента его составления
- 4) по истечении 3-х дней после его заключения.

11. Договор купли-продажи является

- 1) консенсуальным
- 2) реальным
- 3) может быть, как консенсуальным, так и реальным
- 4) может быть консенсуальным или реальным в зависимости от наличия у продавца обязанности доставить товар покупателю.

12. Существенными условиями договора купли-продажи являются

- 1) срок и предмет
- 2) цена и предмет
- 3) по общему правилу - предмет; иные условия в отдельных видах купли-продажи
- 4) по общему правилу - цена и предмет; иные условия в отдельных видах купли-продажи.

13. Обязанность продавца передать товар считается исполненной в момент

- 1) сдачи товара перевозчику
- 2) вручения товара покупателю при наличии у продавца обязанности по доставке товара
- 3) предоставления товара в распоряжение покупателя при отсутствии такой обязанности
- 4) во всех названных случаях или в иной момент, определенный договором купли-продажи.

14. При отказе продавца передать товар покупателю последний вправе

- 1) отказаться от исполнения договора купли-продажи
- 2) потребовать отобрания товара у продавца
- 3) потребовать расторжения договора купли-продажи
- 4) отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков.

15. Если сторонами предусмотрена поставка товаров партиями, а срок их поставки не оговорен, то товары должны поставаться равномерными партиями

- 1) ежемесячно
- 2) поквартально
- 3) еженедельно
- 4) каждые пятнадцать дней.

16. Договор поставки считается заключенным, если в нем определены

- 1) наименование товара и сроки его поставки
- 2) наименование и количество товара, сроки его поставки
- 3) наименование товара
- 4) наименование товара и его количество.

17. Аренда-это...

- 1) обременение права собственности на вещь некоторыми обязанностями: выплата арендной платы, производства ремонта и т.д.
- 2) предоставление имущества во временное владение и пользование или во временное пользование за плату
- 3) предоставление собственником своего имущества другому лицу на определенный срок на безвозмездной основе.

18. Максимальный срок аренды земельного участка составляет

- 1) 9 лет
- 2) 19 лет
- 3) 29 лет
- 4) 49 лет.

19. Когда договор аренды недвижимости подлежит обязательной государственной регистрации

- 1) если он заключен на срок не менее одного года
- 2) в любом случае
- 3) если хотя бы одной из сторон является юридическое лицо.

20. По договору аренды арендодатель передает арендатору правомочия имуществом

- 1) владения
- 2) владения и пользования
- 3) пользования
- 4) владения и пользования или пользования.

21. Предметом договора финансовой аренды могут быть

- 1) только вещи, определяемые родовыми признаками
- 2) любые непотребляемые вещи, используемые для предпринимательской деятельности
- 3) земельные участки
- 4) ценные бумаги.

22. Каков срок исковой давности по искам, вытекающим из ненадлежащего качества работ по общим положениям о подряде

- 1) два года
- 2) три года
- 3) один год.

23. Договор возмездного оказания услуг является

- 1) реальным, двусторонне-обязывающим
- 2) публичным, взаимным, возмездным
- 3) консенсуальным, двусторонне-обязывающим, возмездным
- 4) присоединения, односторонним, возмездным.

К теме 6

№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа
1	1	7	2	13	4	19	2
2	1	8	3	14	1	20	4
3	4	9	1	15	1	21	2
4	2	10	1	16	2	22	3
5	4	11	4	17	2	23	3
6	2	12	3	18	4		

Тесты по теме 7 «Основы трудового права и трудовые правоотношения»

Зная возможные траектории профессионального развития и самообразования, ответьте на вопросы теста.

1. Предмет трудового права –

- 1) трудовые отношения и некоторые другие тесно связанные с ними отношения, возникающие в связи с организацией и применением свободного труда граждан
- 2) трудовые отношения
- 3) трудовые отношения и иные непосредственно с ними связанные общественные отношения, возникающие в связи с организацией и применением несамостоятельного (наемного) труда граждан
- 4) любые отношения, связанные с трудом.

2. Основным общественным отношением, которое регулируется нормами трудового права, является:

- 1) по организации труда и управлению трудом
- 2) трудоустройству у данного работодателя
- 3) разрешению трудовых споров
- 4) трудовое правоотношение.

3. Непосредственно связанными с трудовыми отношениями являются отношения по ...:

1) надзору и контролю (в том числе профсоюзному контролю) за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

- 2) по дисциплинарной ответственности работодателей и работников в сфере труда
- 3) по поводу установления и выплаты заработной платы
- 4) социальным гарантиям работников в сфере труда.

4. По способам установления норм трудового права можно выделить следующие методы

- 1) сочетание централизованного и локального регулирования
- 2) сочетание государственного и договорного регулирования
- 3) единство и дифференциация правового регулирования
- 4) всё вышеперечисленное.

5. Своеобразие методов трудового права проявляется:

1) в наличии «собственных», только ему присущих элементов так и в специфическом сочетании общих для всех отраслей права простейших приемов правового воздействия

2) в наличии «собственных», только ему присущих элементов (например, участие представителей работников в установлении условий труда, принятии нормативных правовых актов различного характера и на различных уровнях)

3) в специфическом сочетании общих для всех отраслей права простейших приемов правового воздействия

4) в сочетании императивного и диспозитивного регулирования.

6. Принципы трудового права это ...

1) главные положения, отражающие основные направления политики государства в сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений

2) основные цели, преследуемые данной отраслью права

3) это основные идеи, исходные положения или общие начала, выражающие сущность трудового права, определяющие единство и общую направленность развития отрасли

4) ведущие направления правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.

7. Трудовой кодекс РФ содержит принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений:

1) защита от безработицы и содействие в трудоустройстве

2) законность

3) социальная справедливость

4) равенство перед законом и судом.

8. Принцип свободы договора является ... принципом.

1) межотраслевым

2) общеправовым

3) отраслевым

4) внутриотраслевой (конкретного института отрасли).

9. Источники трудового права - это:

1) нормативные правовые акты, принятые органами государственной власти или санкционированные государством и содержащие нормы трудового права

2) законы и подзаконные акты

3) нормативный договор

4) судебный прецедент и обычай.

10. Трудовой кодекс РФ введен в действие с ... 2002 г.

- 1) 1 июля
- 2) 1 января
- 3) 1 марта
- 4) 1 февраля.

11. Основания возникновения трудовых отношений:

- 1) заключение трудового договора
- 2) избрания на должность, избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, назначения на должность или утверждения в должности
- 3) направления на работу уполномоченными в соответствии с федеральным законом органами в счет установленной квоты
- 4) всё вышеперечисленное

12. По действующему законодательству, в качестве работодателя могут выступать ...

- 1) физические лица юридические лица
- 2) международные организации, осуществляющие свою деятельность на территории РФ
- 3) крестьянские (фермерские) хозяйства
- 4) филиалы и представительства.

К теме 7

№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа
1	3	9	1
2	4	10	4
3	1	11	4
4	4	12	1
5	1	13	-
6	3	14	-
7	3	15	-
8	1	16	-

Тесты по теме 8 «Дисциплинарная и материальная ответственность работника»

Используя знания порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, ответьте на вопросы теста.

1. Какие условия запрещается включать в трудовые договоры:

- 1) ухудшающие положение работников по сравнению с законодательством
- 2) улучшающие положение работников по сравнению с законодательством
- 3) о предоставлении служебной машины
- 4) об улучшении жилищных условий.

2. Работник обязан предупредить работодателя об увольнении (ст. 80 ТК РФ)

письменно за:

- 1) 3 дня
- 2) 1 неделю
- 3) 2 недели
- 4) 3 месяца.

3. Срок испытания при приеме на работу по общему правилу (кроме государственных служащих) не должен превышать:

- 1) 2 месяца
- 2) 6 месяцев
- 3) 3 месяца
- 4) 1 год.

4. К общим основаниям прекращения трудового договора не относится:

- 1) соглашение сторон

- 2) расторжение трудового договора по инициативе работника
- 3) расторжение трудового договора по инициативе профсоюзного органа
- г) истечение срока трудового договора.

5. Основные права работника определены:

- 1) ТК РФ
- 2) Указом Президента РФ «Об ответственности за нарушение трудовых прав граждан»
- в) федеральными законами и локальными нормативными актами.

6. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) трудовых обязанностей работники несут регулируемую нормами трудового права ответственность:

- 1) дисциплинарную и имущественную
- 2) материальную и административную
- 3) дисциплинарную и материальную.

7. По соглашению сторон работник может быть временно переведен на другую работу у того же работодателя по общему правилу на срок:

- 1) до одного месяца
- 2) до трех месяцев
- 3) до одного года.

8. Если работник, нуждающийся согласно медицинскому заключению во временном переводе на другую работу на срок до четырех месяцев, отказывается от перевода либо соответствующая работа у работодателя отсутствует, работодатель обязан:

1) на весь указанный в медицинском заключении срок отстранить работника от работы с сохранением места работы (должности), но без начисления заработной платы (за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством)

2) на весь указанный в медицинском заключении срок отстранить работника от работы с сохранением места работы (должности) и средней заработной платы

3) расторгнуть трудовой договор с работником в соответствии с п. 8 ч. 1 ст. 77 ТК РФ.

9. Под прогулом в ТК РФ понимается:

1) отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более трех часов в течение рабочего дня

2) отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены)

3) отсутствие в месте расположения работодателя в течение четырех часов в течение рабочего дня.

10. Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей - за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения:

1) только на своем рабочем месте

2) на своем рабочем месте либо на территории организации-работодателя

3) на своем рабочем месте либо на территории организации-работодателя или объекта, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию.

11. За совершение аморального проступка, несовместимого с продолжением работы, могут быть уволены:

1) руководители организаций, их заместители и главные бухгалтеры

2) медицинские работники

3) работники, выполняющие воспитательные функции.

12. Не допускается увольнение работника по инициативе работодателя (за исключением случая ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем):

1) в период его временной нетрудоспособности и в период пребывания в отпуске

2) в период его временной нетрудоспособности и в период переподготовки (повышения квалификации) по направлению работодателя с отрывом от производства

3) только в период его пребывания в отпуске.

13. Прекращение трудового договора вследствие дисквалификации или иного административного наказания, исключающего возможность исполнения работником обязанностей по трудовому договору, допускается:

1) если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу, которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья

2) если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу и только с согласия выборного органа первичной профсоюзной организации

3) по указанию федеральной инспекции труда и с письменного согласия работника.

14. В перечисленных случаях 1 появление в состоянии алкогольного опьянения 2 не прошедшего медицинский осмотр 3 явившегося с опозданием более чем на 4 часа 4 не прошедшего инструкцию по технике безопасности 5 в случае приостановления действия лицензии 6 по требованию органов и должностных лиц, уполномоченных федеральными законами, отстранение от работы работника обязательно:

1) 1, 2, 3, 4, 5

2) 1, 2, 4, 5, 6

3) 2, 3, 4, 5, 6

4) 1, 3, 4, 5, 6.

15. В период отстранения заработная плата работнику

1) не начисляется

2) начисляется не свыше 2/3 тарифной ставки

3) начисляется при отстранении не по вине работника

4) начисляется в любые случаи.

16. Виды взыскания по ТК РФ

1) штрафы

2) удержания из заработной платы

3) замечание, выговор и увольнение

4) предупреждение, выговор и увольнение.

17. Дисциплинарное взыскание не может быть применено, если после совершения дисциплинарного проступка прошло

1) 1 мес.

2) 3 мес.

3) 6 мес.

4) 2 года.

18. Материальная ответственность одновременного с дисциплинарной

1) допускается по усмотрению суда

2) допускается при грубых дисциплинарных проступках

3) допускается

4) не допускается.

19. Увольнение работника проводится с учетом мнения профсоюза при

1) сокращение штатов

2) ликвидации организации

3) нарушении техники безопасности

4) прогуле.

20. Обстоятельство, исключающее материальную ответственность работника

1) его низкая квалификация

2) возникновение ущерба в случае нормального хозяйственного риска

3) непродолжительность работы на данном месте

4) отсутствие договора о полной материальной ответственности.

21. По общему правилу, работодатель, причинивший ущерб имуществу работника, возмещает этот ущерб ...

- 1) в полном объёме
- 2) двойном объёме
- 3) в объёме прямого действительного ущерба, но не более 100 МРОТ.

22. Материальная ответственность сторон трудового договора может конкретизироваться ...

- 1) локальными нормативными актами
- 2) трудовым договором или заключаемыми в письменной форме соглашениями, прилагаемыми к нему
- 3) дополнениями к трудовому договору или прилагаемыми к трудовому договору соглашениями гражданско-правового характера.

К теме 8

№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа
1	1	6	3	11	3	16	3	21	1
2	3	7	3	12	1	17	3	22	2
3	3	8	1	13	1	18	3	23	
4	3	9	2	14	2	19	1	24	
5	1	10	3	15	3	20	2	25	

Тесты по теме 9 «Административные правонарушения и административная ответственность»

1. К административным правоотношениям относятся:

- 1) отношения, связанные с деятельностью арбитражных судов
- 2) отношения, регулирующие деятельность органов предварительного следствия
- 3) отношения, связанные с вопросами исполнения наказания
- 4) отношения, возникающие между гражданами и органами государственного управления.

2. Какие из перечисленных актов являются источниками административного права:

- 1) ФЗ «Об образовании в РФ»
- 2) ФЗ «О полиции»
- 3) инструкция министерства труда и социальной защиты населения «О порядке исчисления пособий по безработице»
- 4) приказ Министра обороны о новом призыве в армию.

3. Что не используется в качестве обстоятельств, отягчающих административную ответственность?

- 1) совершение административного правонарушения группой лиц
- 2) совершение административного правонарушения при исполнении трудовых обязанностей
- 3) совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
- 4) вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения.

4. Что не может применяться в отношении юридического лица

1. лишение специального права
2. предупреждение
3. административный штраф
4. возмездное изъятие предмета административного правонарушения.

5. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, которые влекут за собой административное выдворение за пределы РФ

- 1) судьи арбитражных судов
- 2) мировые судьи
- 3) судьи районных судов

4) судьи гарнизонных военных судов.

6. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, которые совершены юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

- 1) судьи арбитражных судов
- 2) мировые судьи
- 3) судьи районных судов
- 4) судьи гарнизонных военных судов.

7. В течение какого времени должна быть подана жалоба на постановление по делу об административном правонарушении

- 1) срок не ограничен
- 2) в течение 10 дней
- 3) в течение 1 месяца
- 4) в течение 3 месяцев.

8. Что может устанавливаться законами субъектов РФ в качестве меры административного наказания

- 1) административный штраф
- 2) предупреждение
- 3) конфискация предмета административного правонарушения
- 4) верны ответы 1 и 2.

9. Что относится к обстоятельствам, которые смягчают административную ответственность

- 1) раскаяние лица, которое совершило административное правонарушение
- 2) совершение административного правонарушения в состоянии эффе́кта
- 3) совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
- 4) повторное совершение административного правонарушения.

10. К кому применяется лишение специального права

- 1) к юридическому лицу
- 2) к должностному лицу
- 3) к физическому лицу
- 4) верны ответы 1 и 3.

11. Что из перечисленного не является административным наказанием

- 1) административный арест
- 2) административный штраф
- 3) предупреждение
- 4) обязательные работы.

12. Что из перечисленного не входит в структуру правонарушения

- 1) субъект
- 2) субъективная сторона
- 3) объективная сторона
- 4) виновность.

13. Согласно общему правилу срок административного задержания должен быть не более

- 1) 1 суток
- 2) 2 суток
- 3) 3 часов
- 4) 6 часов.

14. Кто обязательно должен присутствовать при опросе свидетеля, который не достиг 14 лет

- 1) органов опеки и попечительства
- 2) законных представителей
- 3) адвоката
- 4) педагога или психолога.

15. Кто подписывает протокол об административном задержании

- 1) лицо, которое его составило и задержанное лицо
- 2) лицо, которое его составило и потерпевшее лицо
- 3) лицо, которое его составило, задержанное лицо и свидетель
- 4) лицо, которое его составило, задержанное лицо, потерпевшее лицо и свидетель.

16. Как называется специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности

- 1) сертификат
- 2) регистрационное свидетельство
- 3) технический регламент
- 4) лицензия.

17. Что может применяться только в качестве административного наказания

- 1) административный штраф
- 2) конфискация орудия административного правонарушения
- 3) административное выдворение за пределы РФ иностранного гражданина
- 4) возмездное изъятие орудия совершения административного правонарушения.

18. В чем разница между административным и прокурорским надзором

- 1) полномочиями надзорных органов
- 2) субъектами надзора
- 3) все ответы верны
- 4) правильного ответа нет.

19. Что является документом, удостоверяющим личность гражданина на территории

РФ

- 1) вид на жительство
- 2) паспорт гражданина РФ
- 3) свидетельство о рождении
- 4) разрешение на временное проживание.

20. Что не признается документом, удостоверяющим личность, при выезде из РФ

- 1) паспорт
- 2) паспорт моряка
- 3) дипломатический паспорт
- 4) водительское удостоверение.

К теме 9

№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа
1	4	6	1	11	4	16	4
2	1	7	2	12	4	17	1
3	1	8	4	13	3	18	3
4	1	9	1	14	4	19	2
5	3	10	3	15	1	20	4

Тесты по теме 10 «Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров»

Используя знание основные общеупотребительные глаголы и правила чтения текстов профессиональной направленности, ответьте на следующие вопросы теста

1. Какие функции выполняют органы прокуратуры РФ?

- 1) осуществляют конституционный контроль
- 2) осуществляют от имени Российской Федерации надзор за исполнением действующих на ее территории законов
- в) разъясняют действующее законодательство.

2. Какие функции возлагаются на судебную власть?

- 1) надзор за точным исполнением законов

2) осуществления правосудия и конституционности контроля

3) выявление и расследование преступлений.

3. Какие суды относятся к судам общей юрисдикции?

1) арбитражные суды РФ

2) Конституционный суд РФ и Конституционные суды Субъектов РФ

3) Краевые, областные суды, суды городов федерального назначения, суды автономной области, автономного округа, военные суды, мировые судьи.

4. Высшей инстанцией по гражданским и уголовным делам является:

1) Конституционный суд РФ

2) Верховный суд РФ

3) Федеральное Собрание РФ

4) Президент РФ.

5. На каких принципах организована и функционирует система органов прокуратуры в Российской Федерации?

1) на базе законности, независимости, субординации, гласности

2) на базе централизации, гласности, субординации, законности

3) на базе независимости, законности, гласности, централизации.

6. Какова основная функция органов прокуратуры?

1) осуществление правосудия по трудовым, уголовным и гражданским делам

2) осуществление прокурорского надзора

3) выполнение нотариальных действий.

7. Принцип защиты трудовых прав заключается в нормах

1) трудового договора

2) договора

3) дисциплины труда

4) надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.

8. Формы самозащиты работниками трудовых прав

1) подача заявления в КТС

2) обращение с иском в суд

3) отказ от работы, не предусмотренной трудовым договором

4) возмещение материального и компенсация морального вреда.

9. По трудовым спорам, кроме случаев, при которых предусмотрено непосредственное обращение в суд, досудебное урегулирование (обращение в КТС)

1) обязательно

2) необязательно

3) на усмотрение заявлений

4) на усмотрение суда.

10. Работник вправе обратиться в суд за разрешением и индивидуального трудового спора в течение

1) двух недель, как узнал о нарушении своего права

2) в 3х месячный срок с момента нарушения права

3) в месячный срок с момента нарушения своего права

4) в 3х месячный срок с момента как узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

11. Коллективный трудовой спор рассматривается

1) в судах общей юрисдикции

2) в арбитражных судах

3) в государственных органах по урегулированию трудовых споров

4) в примирительных комиссиях.

12. Работодатель обязан рассмотреть требования профоргана об устранении нарушений трудового законодательства в ... срок с момента его получения

1) 3днейный

- 2) 5дневный
- 3) недельный
- 4) месячный.

13. Выборный профорган направляет работодателю свое мотивированное мнение в ... срок с момента запроса работодателем

- 1) 3 дней
- 2) 5 дней
- 3) 7 дней
- 4) 1 месяц.

14. Правоотношения по разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров представляют собой... правоотношения

- 1) материальные
- 2) процессуальные
- 3) относительные
- 4) абсолютные.

15. Работник обязан возместить работодателю причиненный ему ...

- 1) ущерб, связанный с затратами либо излишними выплатами на приобретение или восстановление уничтоженного (поврежденного) имущества
- 2) прямой действительный ущерб
- 3) прямой действительный ущерб и упущенную выгоду.

К теме 10

№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа
1	2	6	2	11	4
2	2	7	4	12	3
3	3	8	3	13	3
4	2	9	1	14	2
5	3	10	4	15	2

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Количество правильных ответов	Оценка
86 – 100%	отлично
71 – 85%	хорошо
53 – 70%	удовлетворительно
52%	неудовлетворительно

Типовые задания практических работ

Практическое задание № 1.

Слово «ответственность» в нашей речи используется широко:

- ответственность за нарушение дисциплины труда;
- ответственность за нарушение данного слова;
- ответственность за нарушение правил рыбной ловли;
- ответственность за нарушение традиции охоты.

Используя умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, в приведенных примерах определите тот (те), в котором речь идет о правонарушении; определите вид выделенных вами правонарушений и вид юридической ответственности. Обоснуйте сделанный вами выбор.

Практическое задание № 2.

Используя умение понимать тексты на базовые профессиональные темы, составьте схему прохождения индивидуальной жалобы до того, как она попадет в Европейский суд по правам

человека. Поясните, почему гражданин не может непосредственно обратиться в Европейский суд по правам человека?

Практическое задание № 3.

Используя умение определять необходимые источники информации, установите, что первично: правовая норма или социальное явление? Теоретически обоснуйте свою точку зрения и приведите примеры, подтверждающие приведенное вами теоретическое обоснование.

Практическое задание № 4.

Используя умение организовывать работу коллектива и команды, постройте схему, используя приведенные понятия: действия, юридические поступки, юридические факты, события, проступки, правомерные действия, преступления, неправомерные действия. Обоснуйте построенную вами схему.

Практическое задание № 5.

Основываясь на умении обеспечивать информационную безопасность на уровне базы данных, Вы решили устроиться на работу.

Рассмотрите следующие вопросы:

1. Какие документы вы должны предъявить работодателю?
2. С какими документами вы должны быть ознакомлены работодателем?
3. Какие документы вам придется подписать?
4. На что вы должны обратить внимание при подписании документов?
5. Какие пункты, не предусмотренные Трудовым кодексом РФ, могут присутствовать в трудовом договоре?
6. Что не может быть вписано в трудовой договор?

Практическое задание № 6.

Прочитайте текст и найдите ошибочное утверждение. Используя умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, сформулируйте правильное утверждение. Обоснуйте, почему вы считаете, что данное утверждение ошибочно, а ваша формулировка является правильной. «Юридическая ответственность – это применение к виновному мер государственного принуждения за совершенное правонарушение. Сюда включается применение мер уголовного наказания за совершенное преступление, назначение штрафа за административный проступок. Вместе с тем возмещение убытков по суду за причиненный вред одним гражданином другому видом юридической ответственности не является, поскольку в данном случае речь идет о взаимоотношении частных лиц».

Практическое задание № 7.

Приведите примеры гражданских, семейных и административных правоотношений. Используя умение анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения, поясните какие признаки этих видов правоотношений положены в основу приведенных вами примеров; какие существуют юридические способы разрешения противоречий, возникающих в данных правоотношениях?

Практическое задание № 8.

Основываясь на умении грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, напишите памятку-совет для молодого человека, желающего заключить:

- бессрочный трудовой договор;
- срочный трудовой договор.

Определите, на какие пункты договора Вы посоветуете обратить особое внимание; при каких условиях договор нельзя подписывать.

Практическое задание № 9.

Основываясь на умении использовать применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, раскройте причины, согласно которым использование прав гражданами является делом добровольным, тогда как использование прав государственными органами является их обязанностью.

Практическое задание № 10.

Основываясь на умении определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, поясните, какие действия входят в понятие «защита информации»? Дайте ответ с учетом положений статьи 23 Федерального закона «Об организованных торгах», статьи 101 Федерального закона «О таможенном регулировании в Российской Федерации», статьи 27 Федерального закона «О национальной платежной системе».

Критерии и шкала оценки практической работы

отлично	студент самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия дисциплины.
хорошо	студент самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия дисциплины.
удовлетворительно	студент в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия дисциплины.
неудовлетворительно	ставится, если: студент не решил учебно-профессиональную задачу.

Типовые творческие задания (индивидуальные и коллективные)

Творческое задание – разнообразные работы научного, методического или учебно-практического характера, связанные с поиском, оформлением, систематизацией, представлением знаний о государстве и праве. Творческие задания носят заведомо нестандартный характер и оцениваются в каждом случае индивидуально. Содержание творческого задания должно быть согласовано с преподавателем, ведущим семинарские занятия. По решению преподавателя выполненные творческие задания могут быть засчитаны взамен реферата.

Примеры творческих заданий

1. Основываясь на умении использовать современное программное обеспечение, осуществите перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по правовым основам профессиональной деятельности по теме № 1 объемом не менее 150 стр.

2. Используя умение строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, представьте пакет статистических данных (таблиц, графиков) по теме № 8 курса правовых основ профессиональной деятельности.

3. Используя умение проявлять толерантность в рабочем коллективе, составьте комментарии (аналитического обзора) к пакету графиков по теме № 4 курсу правовых основ профессиональной деятельности.

4. Основываясь на умении взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, создайте графические иллюстрации (рисунков, картин, компьютерной графики) по теме № 5 курса правовых основ профессиональной деятельности.

5. Используя умение определять этапы решения задачи, подготовьте серии задач или ситуаций (не менее 5) по вопросам темы № 6 курса правовых основ профессиональной деятельности.

6. Используя умение выделять наиболее значимое в перечне информации, осуществить подборку серии плакатов (не менее 10), иллюстрирующих проблемы правовых основ профессиональной деятельности по теме № 3.

7. Ознакомьтесь с Официальным сайтом Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, в том числе со страницей «Законодательство»: <http://www.torgi.gov.ru/lawInfo.html> и размещенными на ней материалами. Основываясь на умении выбирать и использовать методы и средства защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами, покажите можно ли утверждать, что все правоотношения, в которых

используются возможности этого сайта, являются информационными и регулируются нормами информационного права (задание по теме № 2).

Критерии и шкала оценки творческого задания

отлично	студент самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия дисциплины.
хорошо	студент самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия дисциплины.
удовлетворительно	студент в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия дисциплины.
неудовлетворительно	ставится, если: студент не решил учебно-профессиональную задачу.

Типовые вопросы для устного опроса в течение семестра

Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности

Зная основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте, подготовьте ответы на следующие вопросы темы.

1. Правовое регулирование, как вид социального регулирования
2. Предпринимательские правоотношения, как предмет правового регулирования
3. Основания возникновения предпринимательских правоотношений

Тема 2. Правовые режимы информации деятельности юридических лиц

Зная современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, ответьте на следующие вопросы.

1. Понятие правового режима информации и его разновидности
2. Режим государственной и служебной тайны
3. Понятие и система телекоммуникационного права
4. Субъекты телекоммуникационного права
5. Понятие и виды информационных ресурсов
6. Правовой режим баз данных
7. Правовое регулирование деятельности СМИ
8. Понятие информационной безопасности

Тема 3. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

Зная современную научную и профессиональную терминологию, подготовьте ответы на следующие вопросы темы.

1. Граждане, как субъекты предпринимательской деятельности
2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, как субъекты предпринимательской деятельности
3. Российская Федерация, как субъект предпринимательской деятельности
4. Субъекты РФ как субъекты предпринимательской деятельности.
5. Муниципальные образования как субъекты предпринимательской деятельности.

Тема 4. Организационно-правовые формы юридических лиц

Основываясь на знании психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, подготовьте ответы на следующие вопросы темы.

1. Коммерческие организации: хозяйственные товарищества (полные товарищества, товарищества на вере), хозяйственные общества (общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества), производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия

2. Некоммерческие организации: потребительские кооперативы, общественные объединения, религиозные организации, фонды, учреждения, объединения (ассоциации и союзы) юридических лиц

Тема 5. Реорганизация, ликвидация, банкротство юридических лиц

Основываясь на знании правила оформления документов и построения устных сообщений, подготовьте ответы на следующие вопросы темы.

1. Понятие и формы реорганизации
2. Понятие, критерии и основные признаки банкротства
3. Субъектный состав отношений, связанных с регулированием банкротства
4. Процедуры банкротства
5. Правовые последствия банкротства

Тема 6. Правовое регулирование договорных отношений

Зная номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, подготовьте ответы на следующие вопросы темы.

1. Понятие и отдельные виды договоров
2. Договор купли-продажи и его разновидности
3. Аренда: понятие, признаки и виды
4. Подряд: понятие и условия выполнения
5. Кредитные и расчетные обязательства: понятие, виды и особенности

Тема 7. Основы трудового права и трудовые правоотношения

Зная методы организации целостности данных и способы контроля доступа к данным и управления привилегиями, подготовьте ответы на следующие вопросы темы.

1. Трудовые правоотношения: понятие, субъекты и содержание
2. Трудовой договор: понятие, виды, основания заключения
3. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора
4. Порядок заключения трудового договора
5. Прекращение трудового договора: общие основания прекращения трудового договора,

расторжение трудового договора по инициативе работника, расторжение трудового договора по инициативе работодателя

Тема 8. Дисциплинарная и материальная ответственность работника

Основываясь на знании основные средства и методы защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами, подготовьте ответы на следующие вопросы темы.

1. Материальная ответственность и условия ее наступления
2. Основания, исключающие материальную ответственность работника
3. Ограниченная материальная ответственность и ее пределы
4. Полная материальная ответственность, случаи, в которых она применяется

Тема 9. Административные правонарушения и административная ответственность

Зная современные средства и устройства информатизации, подготовьте ответы на следующие вопросы темы.

1. Административные правоотношения: понятие, субъекты, содержание
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
3. Понятие административной ответственности и ее особенности
4. Основания административной ответственности – административное правонарушение
5. Виды административных наказаний

Тема 10. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Основываясь на знании правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, подготовьте ответы на следующие вопросы темы.

1. Конституционное судопроизводство: понятие, система, состав правоотношений
2. Административное судопроизводство: понятие, система, состав правоотношений

Критерии и шкала оценивания устного опроса

отлично	1) студент полно излагает материал, дает правильное определение
---------	---

	основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
хорошо	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки, но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
удовлетворительно	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
неудовлетворительно	студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Примерная тематика рефератов

1. Приемы структурирования информации
2. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
3. Возможные траектории профессионального развития и самообразования
4. Современные средства и устройства информатизации: порядок их применения и программное обеспечение
5. Понятие, критерии и основные признаки банкротства
6. Проблемы применения правил чтения текстов профессиональной направленности
7. Основные средства и методы защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами
8. Основные методы и средства защиты данных в базе данных
9. Понятие административной ответственности и ее особенности
10. Административное судопроизводство: понятие, система, состав правоотношений
11. Лицензионный договор: понятие и условия
12. Обеспечение защиты программного обеспечения компьютерных систем программными средствами при заключении трудового договора
13. Защита информации в базе данных с использованием технологии защиты информации при определении ограниченной материальной ответственности и ее пределов

Критерии и шкала оценки реферата

Оценка	Характеристики ответа и реферата студента
отлично	выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные

	вопросы.
хорошо	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
удовлетворительно	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
неудовлетворительно	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Типовые контрольные задания для внеаудиторной самостоятельной работы

Задание № 1.

Составьте проекты документов для регистрации юридических лиц:

- а) кооператива,
- б) частного вуза,
- в) акционерного общества.

Задание № 2.

Зная способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам, разработайте план санации несостоятельного предприятия.

Задание № 3.

Пользуясь знанием правил оформления документов и их построения, изучите порядок заполнения трудовой книжки и личной карточки работника.

Найдите формы трудовой книжки и личной карточки работника, используя Интернет или ИПС «КонсультантПлюс». Оформите на свое имя трудовую книжку и личную карточку согласно своему варианту.

Задание № 4.

Повторите порядок привлечения работника к материальной ответственности.

Используя знания приемов структурирования информации, используя Интернет или СПС «КонсультантПлюс», найдите формы документов привлечения к дисциплинарной ответственности: акты, приказы, акты об отказе от ознакомления с приказом.

Опираясь на знание современных средств и устройств информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, составьте документы для привлечения работника к дисциплинарной ответственности согласно своему варианту.

Задание № 5.

Изучите содержание документов, составляемых при несчастном случае на производстве, а именно: акт о несчастном случае на производстве и акт о результатах расследования несчастного случая. Найдите формы перечисленных документов, используя Интернет или СПС КонсультантПлюс.

Основываясь на знании методов организации целостности данных, способах контроля доступа к данным и управления привилегиями, а также основ разработки приложений баз данных, составьте документы, необходимые для расследования и учета несчастных случаев на производстве согласно своему варианту.

Критерии оценки самостоятельной работы

Оценка	Характеристики самостоятельной работы студента
отлично	- студент свободно применяет знания на практике, не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;

	<ul style="list-style-type: none"> - весь объем материала усвоен полностью; - обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему; - материал (задание) оформлен аккуратно в соответствии с заданием и требованиями к оформлению;
хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - студент знает весь изученный материал, отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; - применяет полученные знания на практике; - в условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя; - неполно, но правильно изложено задание; - может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; - материал оформлен недостаточно аккуратно, в соответствии с заданием и требованиями к оформлению;
удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя; - предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы; - излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно; - затрудняется при ответах на вопросы преподавателя; - материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с заданием и требованиями к оформлению;
неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - у студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все, же большая часть не усвоена; - задание изложено неполно, не соответствует заданию; - при изложении были допущены существенные ошибки, задание не удовлетворяет требованиям к оформлению, установленным к данному виду работы.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Задачей промежуточной аттестации по дисциплине является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения.

В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучаемого по дисциплине входят:

- уровень усвоения материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных обучаемым при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих решать ситуационные, профессиональные задачи;
- обоснованность, четкость, полнота ответов.

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» по специальности СПО 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Предметом оценки являются умения и знания, приобретенные в период освоения дисциплины.

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения

задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) (У1);

- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска (У2);

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования (У3);

- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности (У4);

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе (У5);

- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы (У9);

- использовать методы защиты программного обеспечения компьютерных систем; анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения; выбирать и использовать методы и средства защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами (У4.4);

- выполнять установку и настройку программного обеспечения для обеспечения работы пользователя с базой данных; обеспечивать информационную безопасность на уровне базы данных (У11.6);

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности (31);

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации (32);

- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования (33);

- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности (34);

- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений (35);

- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности (39);

- основные средства и методы защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами (34.4);

- методы организации целостности данных; способы контроля доступа к данным и управления привилегиями; основы разработки приложений баз данных; основные методы и средства защиты данных в базе данных (311.6).

Дифференцированный зачет – форма контроля, носит комплексный характер. Каждый вариант ДЗ содержит теоретическое задание по наиболее важным темам курса и ситуационную задачу.

Распределение вариантов осуществляется в зависимости от первой буквы фамилии студента в соответствии с прилагаемой таблицей:

Первая буква фамилии студента	Номер варианта задания
Вариант 1	А -Е
Вариант 2	Ж - К
Вариант 3	Л - С
Вариант 4	Т-Х
Вариант 5	Ц-Я

Вариант 1.

Задание 1.

Используя знание формата оформления результатов поиска информации, охарактеризуйте виды предпринимательских правоотношений.

Задание 2.

Применяя знание особенностей социального и культурного контекста, дайте понятие ликвидации юридических лиц и охарактеризуйте её последствия.

Ситуационная задача 1.

Во время вооруженного конфликта между двумя государствами М. и С. армия государства М. вынуждена была оставить город Д. Во время отступления начальник госпиталя приказал провести эвакуацию раненых и больных, а госпиталь взорвать.

Используя умение оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), ответьте на следующие вопросы. Какой приказ начальника госпиталя согласно нормам гуманитарного права, является правонарушением? Какое государство должно применить меры ответственности к правонарушителю?

Ситуационная задача 2.

По заявлению соседей наряд полиции выехал на квартиру гражданина Л. В момент приезда наряда полиции в квартире находился знакомый гражданина Л., тогда как сам гражданин Л. отсутствовал. В ходе обыска, помимо наркотиков, был обнаружен пистолет и 5 тыс. фальшивых долларов. Протокол обыска был подписан гражданином Л. и понятыми. По данному факту было возбуждено уголовное дело, а через некоторое время гражданин Л. был задержан и результаты расследования были переданы в суд.

Основываясь на умении кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые), поясните какие процессуальные нарушения были допущены, признает ли суд результаты досудебного следствия и какие права есть у гражданина Л.?

Вариант 2.

Задание 1.

Используя знание содержания актуальной нормативно-правовой документации, охарактеризуйте виды и правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

Задание 2.

Применяя знание устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста, укажите и охарактеризуйте порядок государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.

Ситуационная задача 1.

Зная об увлечении племянника коллекционированием предметов крестьянского быта, гражданка Л. подарила ему старинную прялку, принадлежавшую ранее ее свекрови. Заехав как-то к племяннику в гости, гражданка Л. обнаружила, что подаренная ею вещь находится в сарае, крыша которого протекает. Гражданка Л. решила забрать у племянника подаренную вещь. С целью осуществить свое намерение, истица обратилась в юридическую контору.

Используя умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, ответьте на следующие вопросы. Нормы какого кодекса регулируют данные правоотношения? На каком основании она может это осуществить? Поясните последовательность ее действий.

Ситуационная задача 2.

Пятнадцатилетний школьник решил заработать денег на покупку компьютера. С этой целью он обратился к соседу, владельцу сети магазинов, торгующих винно-водочными изделиями. Сосед принял школьника на работу на должность грузчика, а, чтобы он мог совмещать учебу с работой, предложил ему следующий график: ночь работать – две отдыхать, начало работы в 20 ч, окончание в 8 ч. Вы, являясь инспектором по охране труда, направлены для определения законности действий работодателя. Основываясь на умении применять современную научную профессиональную терминологию, ответьте на следующие вопросы.

Какие действия владельца сети магазинов являются правонарушением? Почему? По нормам какого кодекса он будет нести ответственность?

Вариант 3.

Задание 1.

Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам субъектами РФ как субъектами предпринимательской деятельности.

Задание 2.

Используя знание лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, дайте характеристику коммерческих организаций, как субъектов предпринимательской деятельности.

Ситуационная задача 1.

В городе Н. произошло дорожно-транспортное происшествие (ДТП), в результате которого столкнулись автомашины «Жигули» и «Волга». Каждый из участников доказывал, что он ехал на зеленый свет светофора, тогда как другая сторона нарушила правила дорожного движения, пытаясь проехать перекресток на красный сигнал светофора.

Используя умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, сформулируйте проблему, приведшую к возникновению правоотношения. Назовите участников данного правоотношения. Как и по нормам какого кодекса будет разрешаться противоречие между участниками данного правоотношения? Какую ответственность будет нести виновник ДТП?

Ситуационная задача 2.

Став инвалидом, гражданка Ф. получала очень маленькую пенсию, поскольку в течение 12 лет замужества нигде не работала. Нуждаясь в средствах для существования, гражданка Ф. подала иск в суд на взыскание алиментов с бывшего супруга, который расторгнул брак после того, как она стала инвалидом. Соседка разгласила некоторую конфиденциальную информацию мужа. Благодаря чему ответчик попытался выиграть дело в суде.

Основываясь на умении выполнять установку и настройку программного обеспечения для обеспечения работы пользователя с базой данных, поясните, статьи какого кодекса станут основанием для рассмотрения дела в суде? Назовите участников правоотношения при рассмотрении дела в суде. Как суд решит проблему гражданки Ф.? Почему?

Вариант 4.

Задание 1.

Зная психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, дайте понятие юридического лица как субъекта предпринимательской деятельности и охарактеризуйте его признаки.

Задание 2.

Используя знание правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, проанализируйте понятие, критерии, основные признаки и процедуру банкротства и её документального оформления.

Ситуационная задача 1.

Сергей решил сам отремонтировать квартиру и побелить стены. Приятель посоветовал ему краску разбрызгивать при помощи пылесоса. Сергей проделал такую попытку и сломал чужой пылесос.

Используя умение определять задачи для поиска информации, поясните, кто в такой ситуации будет привлечен к юридической ответственности за порчу технического средства – Сергей или приятель?

Ситуационная задача 2.

После окончания школы 17-летние Оля, Вася и Ира решили устроиться на работу: Оля - танцовщицей в казино, Вася грузчиком в магазин, Ира - продавщицей в вино-водочный отдел. Молодые люди разместили информацию о своих намерениях в социальных сетях. Основываясь на умении использовать методы защиты программного обеспечения компьютерных систем, определите, кого из них работодатель вправе принять на работу? Почему?

Вариант 5.

Задание 1.

Проводя анализ основ разработки приложений баз данных и основных методов и средств защиты данных, охарактеризуйте случаи, исключая материальную ответственность работника.

Ситуационная задача 1.

В суде рассматривается заявление об удочерении Маши, которой исполнилось 14 лет. Мать Маши заявила, что она не возражает против удочерения девочки. Суд отложил дело и вызвал Машу в суд.

Используя умение оценивать практическую значимость результатов поиска, поясните, мог ли суд принять решение без участия Маши в судебном заседании?

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка **«отлично»** выставляется, если:

- обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания, в котором очевиден способ решения;
- обучающийся демонстрирует базовые знания, умения и навыки, примененные при самостоятельном выполнении заданий контрольной работы;
- у обучающегося не имеется затруднений в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса;
- на вопросы обучающийся дает правильные ответы на теоретические и практические вопросы контрольной работы.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если:

- обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания, в котором очевиден способ решения, а если затруднения имеются, то они незначительные;
- обучающийся демонстрирует базовые знания, умения и навыки, примененные при практически самостоятельном выполнении заданий контрольной работы, при незначительной помощи преподавателя;
- у обучающегося не имеется затруднений в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса, а если затруднения имеются, то они незначительные;
- на вопросы обучающийся дает правильные или частично правильные ответы на теоретические и практические вопросы контрольной работы.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если:

- обучающийся имеет не полное представление о содержании дисциплины, слабо знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением без помощи преподавателя, слабо владеет навыками в области изучаемой дисциплины;

- обучающийся демонстрирует базовые знания, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий контрольной работы не в полном объеме на теоретические и практические вопросы контрольной работы;

- в процессе ответа по теоретическому и практическому материалу, содержащемуся в вопросах контрольной работы, допущены неточности и ошибки при изложении материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если:

- обучающийся имеет очень слабое представление о содержании дисциплины, не знает основные положения (темы, раздела, закона и т. д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками в области изучаемой дисциплины;

- обучающийся не демонстрирует базовые знания, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий контрольной работы;

- в процессе ответа по теоретическому и практическому материалу, содержащемуся в вопросах контрольной работы, допущены принципиальные ошибки при изложении материала или ответа нет;

- обучающийся сдал работу пустой, только переписал задания или не сдал ее на проверку.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1. Недова, Н. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие / Н. С. Недова. — Москва : РУТ (МИИТ), 2021. — 56 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269237>

Дополнительные источники:

1. Зуева, В. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Практикум / В. А. Зуева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 52 с. — ISBN 978-5-8114-9810-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/238748>

2. Владимиров, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: курс лекций для вузов : учебное пособие / С. В. Владимиров. — Самара : СамГУПС, 2022. — 147 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292424>

3. Данилов, А. Н. Правовое обеспечение информационной безопасности : учебное пособие / А. Н. Данилов, А. С. Шабуров. — Пермь : ПНИПУ, 2008. — 271 с. — ISBN 978-5-398-00046-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160969>

4. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности : учебное пособие / составитель М. П. Колышко. — пос. Караваяево : КГСХА, 2021. —

128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:
<https://e.lanbook.com/book/252329>

Интернет-ресурсы:

<https://e.lanbook.com>

<https://t.lanbook.com/tests> -сервис самотестирования

<http://www.intuit.ru>

Научная электронная библиотека «Киберленинка» – <http://cyberleninka.ru/>

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» -

<http://www.consultant.ru/>

<https://www.yandex.ru>

<http://www.rambler.ru>